

# PIANO DELLE PERFORMANCE 2021

---



**MAGGIO 26**

---

**OPI PERUGIA**

**Autore: Ceciarini Elisa**



# Relazione sulla Performance 2021

La presente Relazione sulla performance (Relazione) di cui all'art. 10, comma 1 lettera b) del D.Lgs. 150/2009 costituisce lo strumento attraverso il quale l'amministrazione comunale illustra ai cittadini e a tutti gli stakeholders, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno 2019, a conclusione del ciclo di gestione della performance.

**Il documento è stato redatto sulla base dei principi contenuti nel D.Lgs. 150/2009 ed in coerenza con quanto indicato nella Delibera ANAC (ex Civit) n. 5/2012 "Linee Guida relative alla struttura e alla modalità di redazione della Relazione sulla performance" e relativi aggiornamenti ed integrazioni.**

**La Relazione intende evidenziare a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno.**

**La Relazione è stata predisposta sulla base di quanto stabilito nel Piano della performance 2019 che nel Comune di Perugia si identifica con il Piano esecutivo di gestione (Peg) 2019-2021, coerentemente alla previsione di cui al comma 3 bis dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il Piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL e il Piano della Performance di cui all'articolo 10 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel Piano esecutivo di gestione.**

**Il Piano esecutivo di gestione è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 156 del 15.05.2019 e successive variazioni ed è lo strumento che dà avvio al ciclo di gestione della performance, che si articola nelle seguenti fasi:**

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, delle attività istituzionali e/o dei servizi da erogare che rivestono un ruolo strategico o particolarmente qualificante per l'Amministrazione, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;**
- collegamento tra obiettivi e allocazione delle risorse;**
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;**
- misurazione e valutazione della performance, organizzativa ed individuale;**
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;**
- rendicontazione dei risultati secondo il principio di trasparenza.**

## ***Obiettivi Opi Perugia relativamente ai Piani Programmatici 2021***

Gli obiettivi sono raggruppati secondo la struttura dell'albero della performance, rispecchiando quindi la programmazione di medio lungo periodo per Obiettivi Strategici, Obiettivi Operativi e Obiettivi come da Piano Programmatico sia del Consiglio Direttivo che delle Commissioni in seno all'Ordine delle Professioni Infermieristiche della Provincia di Perugia.

Le linee programmatiche deliberate dal Consiglio Direttivo attraverso la delibera n. \_\_ verbale n. \_\_ del \_\_\_\_\_, forniscono una rappresentazione articolata, completa, sintetica ed integrata della performance di ogni ente istituzionale.

Le Commissioni che hanno redatto uno specifico Piano Programmatico sono:

- a. Commissione Aggiornamento e Formazione
- b. Commissione Comunicazione
- c. Commissione d'Albo
- d. Commissione Libera Professione
- e. Commissione Relazioni con il Territorio

Gli obiettivi indicati in ogni documento sono finalità a medio/lungo termine, che ogni Commissione deve raggiungere entro il termine del Mandato Istituzionale previsto per il 2024: si tratta di progetti ad ampio respiro che hanno necessità di essere coniugati ad azioni specifiche e ad obiettivi annuali.

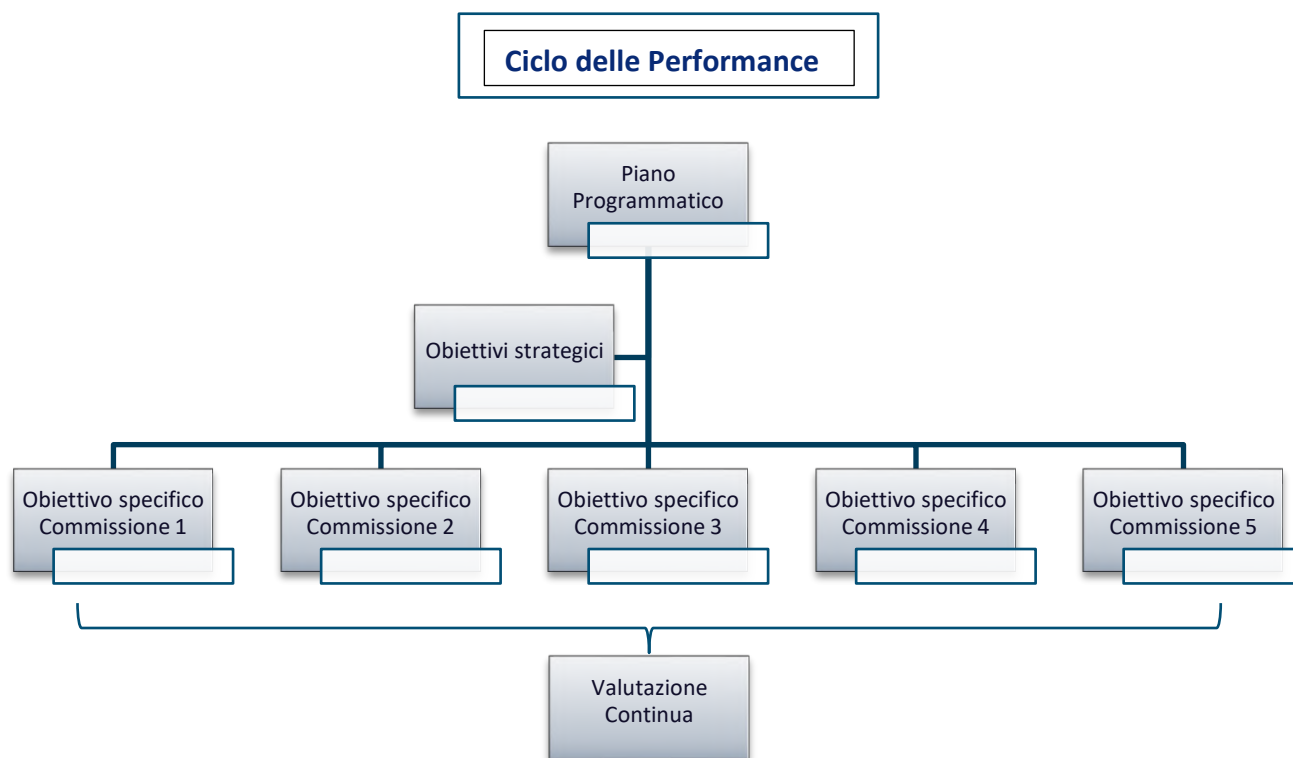
Gli obiettivi specifici sono le azioni di intervento attraverso le quali vengono perseguiti gli obiettivi strategici: si tratta di misure attuative che rientrano in attività prettamente a carattere istituzionale e che necessitano dell'approvazione del Consiglio Direttivo.

Si prediligono attività a "costo zero" o che rientrano nel budget predisposto per ogni commissione in modo tale da evitare spese addizionali da parte dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche: ogni commissione gode di una somma dedicata pari a \_\_\_\_ euro.

Le Commissioni hanno l'obbligo di riunirsi almeno 6 volte l'anno e di produrre una relazione annuale in cui indicare se gli obiettivi sono stati raggiunti o se necessitano di revisione per modificarli entro l'anno successivo.

Al termine del mandato, ogni Commissione deve redigere una rendicontazione dell'attività svolta e dei costi sostenuti.

Le relazioni annuali e la rendicontazione di fine mandato verranno pubblicate su Sito Istituzionale alla Sezione *Amministrazione Trasparente > Ciclo delle Performance*.



Ogni documento di seguito riportato è strutturato in modo tale da consentire una misurazione e una valutazione del livello di Performance atteso e realizzato, individuando le aree attuative e i tempi di realizzazione delle stesse: attraverso un monitoraggio annuale inoltre, si prevede di porre in essere eventuali interventi correttivi.

## a. Commissione Aggiornamento e Formazione

La commissione Aggiornamento e Formazione dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Perugia segue un regolamento specifico, presente su sito istituzionale e titolato **Piano Formazione e Aggiornamento**.

Il "Piano per il miglioramento della qualità" della formazione ha lo scopo di definire il percorso di attuazione del processo formativo E.C.M. del Provider Ordine delle Professioni Infermieristiche di Perugia secondo le indicazioni ed i requisiti previsti per l'accREDITAMENTO dei Provider E.C.M. della Provincia di Perugia.

Rappresenta un dispositivo di garanzia e descrive gli impegni che l'OPI di Perugia assume nei confronti degli iscritti relativamente a qualità dei servizi formativi, standard valutativi e dispositivi di garanzia di efficacia ed efficienza.

Il principale scopo del Piano della Qualità ECM del Provider Ordine delle Professioni Infermieristiche di Perugia è quello di rappresentare la qualità formativa legata alle capacità del Provider di promuovere, gestire e tenere sotto controllo il processo formativo legato nello specifico alla progettazione, pianificazione, erogazione e verifica della qualità delle attività di formazione continua.

Formazione che ha come destinatari prioritari gli infermieri e gli infermieri pediatrici, ma nell'ottica della multidisciplinarietà e interprofessionalità tipica del contesto della salute, vi è la volontà dell'OPI di Perugia di coinvolgere tutti i professionisti sanitari.

I presupposti su cui si basa sono:

- focus sui fabbisogni formativi degli iscritti
- leadership
- coinvolgimento attivo delle persone
- approccio per processi
- approccio di sistema
- miglioramento continuo
- approccio alle decisioni evidence based

### **Campo di applicazione**

Le iniziative formative hanno come target infermieri ed infermieri pediatrici, ma, in un contesto come quello attuale, appare sempre più evidente che un modello di formazione appropriato non può limitarsi a qualificare solo un gruppo professionale, ma deve

## Ciclo delle Performance 2021

---

rafforzare, con tutte le azioni possibili, l'integrazione degli infermieri con tutte le altre professioni sanitarie che concorrono allo stesso risultato.

Affinché il sistema sanitario funzioni è necessario legare il sistema organizzativo al sistema delle competenze dei professionisti che vi operano, ovvero coniugare le modalità di utilizzo ed applicazione delle competenze possedute alla pratica operativa e concreta del lavoro in sanità.

Dovrà essere garantita una formazione basata sulle evidenze scientifiche e sull'appropriatezza assistenziale, garantendo percorsi adeguati al cambiamento demografico ed alla gestione della complessità, favorendo integrazione professionale tra tutti i soggetti coinvolti.

### Tipologie di eventi formativi

Delle 11 tipologie formative previste, l'OPI di Perugia richiede l'accreditamento solo per le seguenti 6 tipologie.

1. Formazione residenziale classica (RES), in cui uno o pochi docenti si rivolgono ad al massimo 200 discenti; per l'ECM è accreditabile a partire dalla durata minima di 1 ora.
2. Convegni, congressi, simposi e conferenze (RES), in cui uno o pochi docenti si rivolgono a più di 200 discenti (eventualmente anche suddivisi in diversi workshop fino a 100 partecipanti all'interno del medesimo evento collettivo); per l'ECM è accreditabile a partire dalla durata minima di 1 ora.
3. Videoconferenza (RES) in cui si realizzano forme di trasmissione a distanza usufruite dai discenti in simultanea in sedi definite e con la presenza del personale del provider e/o tutor e docenti; è accreditabile a partire dalla durata minima di 2 ore.
4. Training individualizzato (FSC) costituito da tirocini, training, periodi di affiancamento, attività di addestramento, supervisione, in cui è necessaria la presenza di un formatore tutor.
5. Gruppi di miglioramento (FSC) in cui l'apprendimento avviene attraverso l'interazione con un gruppo di pari attraverso l'attività finalizzata. Sono accreditabili le seguenti attività di gruppo: gruppi di lavoro, di studio, di miglioramento specifici; comitati permanenti; comunità di apprendimento o di pratica; attività di audit clinico e/o assistenziale; attività di redazione di Percorsi Diagnostico Terapeutici Assistenziali (PDTA) integrati e multiprofessionali.
6. BLEND. Nel caso in cui l'attività formativa sia mista e contempli – in momenti diversi – contesti formativi differenti.

### Processi organizzativi evento ECM

Processo	Referente interno	Figure esterne coinvolte	Elementi in entrata	Elementi in uscita
Rilevazione ed analisi dei fabbisogni formativi	Commissione Formazione e Ricerca coadiuvata da Commissione d'Albo	Iscritti Enti: FNOPI, APSS, UPIPA, Ordine dei Medici, Ordine TSRM e PSTRP, Ordine dei Farmacisti, Ordine delle Ostetriche	Obiettivi provinciali Obiettivi nazionali Codice deontologico Normativa Rilevazione/Consultazione iscritti	Fabbisogni formativi Verbali
Pianificazione	Comitato scientifico dell'evento e Commissione d'albo Consiglio Direttivo OPI Perugia	Consultazione Esperti individuati dai membri OPI	Fabbisogni formativi Risorse interne umane ed economiche	Piano formativo annuale
Progettazione	Commissione Formazione e Aggiornamento  Commissione d'Albo	Moderatori, Relatori/Docenti e Tutor	Piano formativo Annuale  Esperti della Tematica  Orientamenti del Consiglio Direttivo	Progetto evento  formativo
Realizzazione	Commissione Formazione e Aggiornamento	Moderatori, Relatori/Docenti e Tutor ev. supporto amministrativo e accoglienza Fornitori servizi (catering, tecnologia...)	Progetto evento formativo	Gradimento Valutazioni di apprendimento  Feedback partecipanti
Valutazione impatto	Commissione Formazione e Aggiornamento	---	Gradimento Valutazioni apprendimento Feedback partecipanti	Reporting impatto qualità e proposte miglioramento

#### Rilevazione dei fabbisogni formativi OPI Perugia

È un processo che deriva dalla consultazione della normativa E.C.M, degli obiettivi provinciali e nazionali, del codice deontologico, della normativa e dalle esigenze espresse dagli iscritti in seguito ai risultati di survey on line e in occasione dell'Assemblea Annuale, dalle consultazioni e dall'analisi delle ricadute formative evidenziate da ogni singola iniziativa formativa.

## Ciclo delle Performance 2021

---

Le priorità formative sono date da bisogni formativi:

- a. pertinenti alla mission dell'Ordine di elevare la cultura della professione infermieristica;
- b. rilevanti per la professione infermieristica e un approccio interprofessionale;
- c. rilevanti per la salute dei cittadini.

La pianificazione passa necessariamente attraverso il **Piano annuale di formazione (2021)** che deve essere pubblicato su siti istituzionale e deve rappresentare uno strumento fondamentale per il miglioramento dell'organizzazione dell'OPI di Perugia dei processi formativi e dell'innovazione professionale, nell'ottica dello sviluppo e della valorizzazione delle dimensioni professionali nell'integrazione tra assistenza, formazione e ricerca.

Approvato il piano annuale della formazione, la Commissione Formazione e aggiornamento, verificate le risorse economiche e la disponibilità di professionisti interni o esterni per la progettazione delle attività formative definisce con il Responsabile Scientifico individuato ed i docenti/tutor delle singole iniziative formative la progettazione e in particolare provvede a:

- identificare le aree dell'offerta formativa sulla base dell'analisi dei bisogni formativi
- definire gli obiettivi generali
- definire la tipologia della formazione: residenziale blended o FSC
- definire le risorse: docenti, tutor, finanziario/economiche, spazi,...
- stimare la durata del corso
- definire i destinatari della formazione (come evidenziato dal piano formativo), numero ideale di partecipanti per edizione, numero edizioni effettuabili
- scelta metodologia didattica e contenuti essenziali
- definizione indicatori di risultato/ricaduta formativa
- criteri e modalità di valutazione dei partecipanti con eventuali indicazioni di riferimento per la valutazione degli esiti.

Oltre agli eventi formativi previsti che è possibile visionare sulla scheda riassuntiva, l'Ordine si dà l'obiettivo di verificare la possibile fruizione di ulteriori corsi, che verranno puntualmente pubblicati su sito istituzionale.

### **Survey rilevazione fabbisogni formativo per gli iscritti all'OPI Perugia**

Con l'inizio del nuovo triennio ECM 2020-2022 ed il rinnovo del consiglio OPI Perugia, la Commissione Aggiornamento del relativo OPI ha ritenuto necessario somministrare un

## Ciclo delle Performance 2021

questionario ai propri iscritti al fine di sondare i bisogni formativi del territorio di competenza.

Le nuove sfide formative dell'Ordine impongono un rinnovato impegno nella capacità di raggiungere i professionisti fornendo gli strumenti necessari ad arricchire il bagaglio culturale professionale.

Il raggiungimento della compliance formativa professionale per OPI non vuole tanto vertere sul carattere di obbligatorietà ad adempiere agli obblighi formativi determinati per legge, quanto nella consapevolezza dell'importanza della formazione continua come strumento di arricchimento personale e professionale.

Attraverso la survey è stato possibile verificare le necessità formative 2020/2021 degli iscritti mediante una loro preferenza: il questionario è stato somministrato ad un ampio campione, stabilendo quali eventi formativi risultassero maggiormente appetibili per gli infermieri intervistati.

Di seguito si elencano le aree tematiche analizzate e i relativi risultati:

- Responsabilità professionale: 20%
- Gestione delle relazioni umane: 20%
- Sanità digitale: 12,5%
- Inglese/Inglese scientifico: 35%
- Primo soccorso e soccorso avanzato: 47,5%
- Corso pratico sulla lettura e interpretazione ECG: 40%
- Etica e deontologia Professionale: 12,5%
- Assistenza Infermieristica all'anziano fragile: 12,5%
- Corso di vulnologia: 7,5%
- Tecniche e metodi di ventilazione assistita: 32,5%
- Stress lavoro correlato/burnout: 12,5%
- ECM/ Gestione del Dossier Formativo: 10%
- Corso di ecografia Infermieristica: 47,5%
- Altro (specificare): 15%

### Scheda riassuntiva Performance Commissione Aggiornamento/Formazione 2021

Obiettivi Specifici (Corsi ECM)	Termine previsto	Stato di avanzamento
<b>Responsabilità professionale</b>	Giugno/Luglio 2021	Programmato in modalità FAD

<b>Tecniche e metodologie di ventilazione assistita</b>	Settembre/Ottobre 2021	Ideazione FAD
<b>Corso di Ecografia per infermieri</b>	Novembre/Dicembre 2021	Ideazione FAD (aula multimendiale)

## b. Commissione Comunicazione

La Commissione Comunicazione è costituita da 6 membri: Marco Nardelli (referente), Mipatrini Andrea (Direttore Responsabile della Rivista “Professione Infermiere Umbria”, Ceciarini Elisa (referente relazioni FNOPI), Mirko Gaggiotti, Francesco Moretti e Cruciani Catia.

La commissione ha per obiettivi programmatici i seguenti punti:

1. Gestione e implementazione Sito Internet
2. Implementazione e gestione Social Media
3. Gestione e creazione sezione “PEC”
4. Creazione app “OPI Perugia”
5. Creazione rete VPN
6. Gestione e progettazione della Rivista “Professione Infermiere Umbria”

Per le fasi progettuali del sito internet la Commissione si avvale dei tecnici informatici Tommaso Vicarelli e Francesco Zuccaccia, ingaggiati con contratto mediante piattaforma telematica MEPA della loro società Weedea come da Delibera n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

### GESTIONE SITO INTERNET

La presente Commissione, con l’ausilio dei tecnici informatici sta elaborando un nuovo sito internet da presentare ai propri iscritti entro la fine del 2021.

Nel frattempo, le modifiche strutturali più urgenti sull’attuale sito istituzionale sono state le medesime:

- **Sezione News:** Dove pubblichiamo comunicati Stampa, Comunicazioni ect.
- **Sezione Offerte di Lavoro:** (Creata) Dove Aziende provate possono pubblicare le proprie offerte di lavoro, abbiamo creato database con le offerte caricate e i contatti di enti/cooperative.
- **Sezione Bandi e Concorsi :**(Creata).

## Ciclo delle Performance 2021

---

- **Sezione Cambi Compensatori:** (Creata) Dove gli iscritti possono pubblicare domande di cambi compensatori
- **Sezione Rivista:** Con creazione avviso di interesse per la pubblicazione da diffondere nella prossima uscita.

Data la mancata compiutezza della Sezione *Amministrazione Trasparente* e viste le ultime normative vigenti in tema di trasparenza amministrativa emesse da ANAC, la Commissione ha strutturato sul nuovo sito una nuova sezione maggiormente riguardosa dei vincoli previsti per i sistemi istituzionali delle PA.

### IMPLEMENTAZIONE SOCIAL MEDIA

La Commissione ha ritenuto necessario spendere gran parte delle energie del team nell'implementazione dell'aspetto social del nostro Ordine, come già detto con il sito Internet, ma anche attraverso la pagina Facebook social ormai di ampio uso tra i nostri iscritti e cittadini.

Ciò ha portato subito ad ottimi risultati, i comunicati stampa sono stati ampiamente condivisi e visualizzati.

Siamo riusciti a dare risposte immediate alle domande che ci sono state poste attraverso Facebook.

Dato molto positivo è che da Ottobre ad oggi abbiamo triplicato il numero di utenti che seguono la nostra pagina arrivando a 1468 followers ( statistiche maggio 2021).

### GESTIONE DOMINIO DI POSTA ELETTRONICO CERTIFICATO

La commissione dopo aver avviato una nuova procedura con il fornitore INFOCERT s.r.l. come da Delibera n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ mediante contratto MEPA, ha gestito la creazione delle PEC a tutti gli iscritti che ne richiedevano la fruibilità in maniera gratuita. Ad oggi sono state create \_\_\_\_\_ PEC a fronte di \_\_\_\_\_ domande di adesione.

### CREAZIONE APP

A seguito di alcune proposte avanzate dalla Commissione, alcuni membri del team informatico stanno valutando insieme ai tecnici di WEEDEA la possibilità di creare un app dedicata agli iscritti OPI Perugia, in cui poter scaricare Modulistica e pagare il Bollettino annuale d'iscrizione; al momento, la proposta è in regime di stand-by ma durante i report annuali verrà ridiscussa la sua fattibilità o meno.

## Ciclo delle Performance 2021

---

### RIVISTA “PROFESSIONE INFERMIERE UMBRIA”

Il dott. Mipatrini Andrea ha ricevuto l'iscrizione all'albo speciale dell'Ordine dei giornalisti per svolgere l'incarico di Direttore Responsabile della rivista.

La Commissione ha intrecciato rapporti di collaborazione con i responsabili dei corsi di laurea dell'Università degli Studi di Perugia (Dott. Ramacciati, Dott.ssa Giontella, Dott.ssa Benvenuti).

Il team Comunicazione ha inoltre creato e pubblicato sul sito internet un avviso d'interesse per le pubblicazioni/storie da diffondere nel prossimo numero, creando una flow-chart e delle linee guida per chi vorrà pubblicare sulla nostra rivista.

Il primo numero della Rivista ha trattato le seguenti rubriche:

- EDITORIALE
- L'OPI SI PRESENTA (Direttivo, Commissione d'Albo, Revisori dei Conti e Commissioni Opi Perugia)
- L'INFERMIERE E LA PANDEMIA (storie dai nostri iscritti)
- ECCELLENZE UMBRE AI TEMPI DEL COVID (UDI Perugia)
- PUBBLICAZIONI
- SPAZIO DEDICATO ALL'ATENEO
- BILANCIO 2020

L'obiettivo specifico sarà quello di pubblicare 2 riviste l'anno e di trattare dei temi specifici che vanno ad interessare ogni specializzazione della professione infermieristica.

### RETE VPN

La Commissione Comunicazione con l'ausilio dell'Informatico Santarelli Alfredo, assunto con contratto \_\_\_\_\_ mediante Delibera n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_ sta lavorando alla creazione di una rete VPN per rendere maggiormente sicuro e condivisibile ai membri dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Perugia il lavoro svolto in sede anche nel proprio domicilio.

### Scheda riassuntiva Performance Commissione Comunicazione 2021

Obiettivi Specifici	Termine previsto	Stato di avanzamento
Creazione nuovo sito internet istituzionale	Giugno 2021	In avanzamento
Implementazione Social Media	Gennaio 2021	Raggiunto
Gestione PEC iscritti OPI	Dicembre 2021	In avanzamento

<b>Creazione app iscritti OPI</b>	2024	In avanzamento
<b>Gestione rivista “Professione Infermieri Umbria”</b>	2 per ogni anno Pianificazione fino al 2023	2021 (pubblicata 1°)
<b>Creazione rete VNP</b>	Luglio 2021	In avanzamento

## c. Commissione d’Albo

La Commissione d’Albo è costituita da: Marta Pastorelli (presidente), Ceciarini Elisa (vicepresidente), Pazzi Camilla (segretario) e 6 membri che ricoprono la figura di consiglieri: Filippo Pesciaioli, Francesco Tinnarello, Martina D’Angelantonio, Serenella Cardinali, Simone Cicchi e Tiziana Molella.

Il piano programmatico della Commissione d’Albo è stato approvato dal Consiglio Direttivo e disciplina il funzionamento stesso dell’organo consultivo all’interno dell’OPI di Perugia.

La Commissione si avvale della propria autonomia, nel rispetto del regolamento degli organi dell’Ordine e dei principi inderogabili fissati dalla legge, per lo svolgimento delle proprie attività ed il perseguimento dei fini istituzionali.

In particolare per l’anno 2021 la Commissione si propone i seguenti obiettivi:

### **Funzione GESTIONE e CONTROLLO ALBO PROFESSIONALE**

Per ottemperare alla seguente funzione sono stati individuati e strutturati gruppi di lavoro che affiancheranno la segreteria in un training formativo in presenza:

- ISCRIZIONI i membri referenti sono Cardinali, Pesciaioli, Ceciarini
- CANCELLAZIONI i membri referenti sono Tinnirello, D’angelantonio
- TRASFERIMENTI i membri referenti sono Pazzi, Cardinali, Pastorelli

I membri provvederanno entro il 2021 alla redazione di protocolli specifici per i procedimenti di competenza: al Presidente e Vice Presidente spetta il ruolo di supervisore delle procedure.

**Funzione ADOTTARE E DARE ESECUZIONE ALLA FASE ISTRUTTORIA DI PROVVEDIMENTI e SANZIONI DISCIPLINARI**

Il procedimento disciplinare deve svolgersi secondo i principi costituzionali di imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa nonché nel rispetto delle garanzie del contraddittorio e dei principi di cui alla legge n. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni.

Il procedimento disciplinare è regolato dal D.P.R. 169 del 2005, dal D.P.R. 137 del 2012 e dalle norme del presente Regolamento.

Per quanto non espressamente previsto si applicano, in quanto compatibili, le norme del codice di procedura civile.

L'azione deliberativa disciplinare è competenza esclusiva del Consiglio direttivo dell'Ordine, secondo le previsioni del Regolamento relativo.

Alla Commissione d'Albo, in attesa di specifiche linee di indirizzo da parte della Federazione Nazionale (FNOPI) spetta la fase istruttoria.

Conclusa l'istruttoria, la Commissione provvede a riferire per iscritto al Presidente dell'Ordine le risultanze dell'attività istruttoria, a mettere a disposizione del Consiglio Direttivo il fascicolo del procedimento, comprensivo del materiale acquisito – debitamente ordinato secondo la sequenza cronologica degli atti e dei documenti acquisiti – e ad indicare i mezzi di prova ritenuti ammissibili e necessari.

Al fine di garantire la migliore funzionalità del sistema disciplina, la Commissione, nel primo trimestre dell'anno 2021 dovrà acquisire informazioni in relazione a:

- a. alla tipologia dei procedimenti avviati e/o conclusi;
- b. al numero di procedimenti occorsi per causa.

**Progetto “Lotta all’abusivismo professionale”**

La Commissione d'Albo attraverso l'implementazione del progetto “lotta all'abusivismo professionale” si propone di intensificare l'azione di vigilanza da parte dell'ordine professionale e di alzare la guardia sui fenomeni legati all'abusivismo della professione infermieristica.

I referenti della Commissione : Cicchi, Cardinali, Pazzi entro l'anno 2021 struttureranno il progetto suddetto e avvieranno dei programmi per:

1. Avviare un controllo mirato dell'Albo professionale del nostro Ordine
2. Implementare, facilitare e divulgare i canali per la denuncia
3. Stringere contatti con il nucleo dei Nas
4. Stringere contatti e promuovere azioni congiunte con altri Ordini

## Ciclo delle Performance 2021

---

5. Promuovere tra i colleghi campagne per un adeguato controllo
6. Dare il proprio concorso alle autorità locali nello studio e nell'attuazione dei provvedimenti che comunque possano interessare la problematica specifica.

### **Funzione SUPPORTO ALLA PROFESSIONE**

Si prevede entro la fine del mandato istituzione della carica dei membri, di istituire uno "Sportello Legale e Forense" all'interno dell'Ordine.

Gli scopi dello sportello saranno:

- fornire un servizio di accoglienza e ascolto per prevenire ogni forma di disagio legata alla professione
- consulenza riguardo la documentazione;
- consulenza per la sicurezza sul lavoro;
- consulenza nei provvedimenti disciplinari;
- consulenza infermieristico-forense in caso di procedimento penale e/o civile.
- consulenza in merito alla tutela del professionista dal punto di vista etico, deontologico e giuridico.

### **Funzione PROMUOVERE LA CULTURA DELLA SICUREZZA**

La Commissione d'Albo dell'Opi di Perugia si propone a tal fine di:

- a. Identificare i bisogni formativi nell'ambito della responsabilità professionale,
- b. Proporre strategie, modelli organizzativi e percorsi per implementare la cultura della sicurezza.

Per il perseguimento dei suddetti obiettivi la Commissione nomina i seguenti referenti: Ceciari Elisa e Filippo Pesciaoli, al fine di realizzare entro l'anno 2021, in collaborazione con il gruppo Formazione, n.1 evento formativo che abbia come tema centrale la responsabilità professionale e la cultura della sicurezza.

### **Funzione FAVORIRE TUTTE LE INIZIATIVE INTESE A PROMUOVERE IL RUOLO PROFESSIONALE E FACILITARE IL PROGRESSO CULTURALE DEGLI ISCRITTI**

Uno degli obiettivi prioritari della Commissione d'Albo sarà quello di promuovere e favorire le iniziative volte ad elevare il ruolo professionale dell'Infermiere e promuovere il progresso culturale degli iscritti.

Nel piano programmatico del 2021, con la supervisione dei referenti Tinnirello, D'Angelantonio, Cardinali e Pazzi, la Commissione d'Albo si propone di: promuovere con una campagna rivolta alle scuole superiori la formazione universitaria finalizzata

## Ciclo delle Performance 2021

all'accesso alla professione nell' ateneo Perugino; promuovere con una campagna rivolta agli iscritti l'offerta formativa post-base del nostro ateneo e non solo; promuovere, in collaborazione con la commissione formazione e aggiornamento e con la commissione comunicazione, un piano di premialità e relativa pubblicazione a tesi di laurea e/o articoli scientifici/progetti; studiare ed approfondire particolari argomenti e tematiche ed effettuare indagini in specifici settori in cui opera l'Isritto (attività scientifica); organizzare e proporre al Consiglio direttivo dell'Ordine per la sua approvazione gli eventi culturali formativi destinati agli iscritti, da svolgersi in aula o da registrarsi mediante l'utilizzo di supporti audiovisivi (e-learning); promuovere lo studio e la ricerca scientifica su tematiche di interesse per gli iscritti e che formano oggetto dell'attività professionale anche attraverso la pubblicazione di articoli, monografie, quaderni, saggi, libri; favorire il riconoscimento ai professionisti delle specializzazioni e del percorso formativo, universitario ed esperienziale, e dunque il riconoscimento delle competenze avanzate. La Commissione potrà avviare interlocuzioni con le rappresentanze istituzionali per pianificare l'implementazione delle indicazioni previste dall'ultimo contratto.

### Scheda riassuntiva Performance Commissione d'Albo 2021/2024

<b>Obiettivi Specifici</b>	<b>Termine previsto</b>	<b>Stato di avanzamento</b>
<b>Gestione e controllo procedure ALBO (iscrizione, cancellazioni, trasferimenti)</b>	2024	In avanzamento
<b>Adozione fase istruttoria provvedimenti e sanzioni disciplinari</b>	2024	In avanzamento (in attesa di linee guida FNOPI)
<b>Istituzione Sportello Forense</b>	2022	In avanzamento
<b>Promozione cultura della sicurezza</b>	Corso di Formazione entro fine mandato	Raggiunto Giugno/Luglio 2021
<b>Gestione iniziative promozione ruolo professionale (specificare)</b>	2021/2022	In avanzamento

## d. Commissione Libera Professione

La commissione della **Libera Professione** è costituita da: Ceciarini Elisa (referente), D'Angelantonio Martina, Leontin Vasile Haidu, Molella Tiziana, Renga Donatella e Torello Marco; la commissione utilizza la consulenza e l'opera nella gestione dello Sportello della Libera Professione della collega Spizzica Maria, libera Professionista, ex membro CIG di Enpapi.

*Gli obiettivi programmatici sono provvisori e potranno subire variazioni a seconda della risposta dei Liberi Professionisti ed iscritti a P.Iva presenti sulla provincia di Perugia.*

### **Sportello Libera Professione**

La commissione, in seguito alla consulenza della collega Spizzica Maria e di comune accordo con il Consiglio Diretto, indice la ripresa dell'attività consulenziale dello **Sportello della Libera Professione**.

Lo sportello sarà attivo l'ultimo **giovedì** del mese e verrà inizialmente gestito dalla consulente Spizzica Maria, insieme a numero 2 membri della Commissione, che seguiranno l'attività della esperta ed effettueranno un breve tirocinio didattico, tale da permettere la gestione dello sportello in seguito o qualora la Dott.ssa Spizzica avesse impedimenti.

**N.B.:** La consulente Spizzica Maria richiede un compenso specifico che sarà oggetto di valutazione e delibera del Consiglio Direttivo entro il mese di gennaio 2021.

### **Rapporti Enpapi**

Le attività della Commissione della Libera Professione sono strettamente connesse alle iniziative e sponsorizzazioni presentate dell'Enpapi (Ente Nazionale di Previdenza e Assistenza della Professione Infermieristica).

Attraverso la Commissione Comunicazione verranno sponsorizzate e messe a conoscenza degli iscritti le seguenti iniziative:

- **Sussidio per la quarantena degli iscritti Enpapi colpiti da Covid 19** (il sussidio è valido fino al 31 dicembre 2020, prorogabile, e copre un periodo non superiore ai 30 giorni, anche se si tratta di quarantena obbligatoria o preventiva).
- **Bonus Covid pensionati Enpapi** (si tratta di un sussidio straordinario di 600 euro per il mese di marzo e 1000 euro per il mese di maggio 2020 in favore di Professionisti pensionati Enpapi che hanno esercitato in via esclusiva la libera

## Ciclo delle Performance 2021

---

professione; il sussidio è retroattivo e verrà erogato entro il 31/12/20, prorogabile).

- **Servizi dedicati ai Liberi Professionisti** (nel sito Enpapi esiste una sezione interamente dedicata ai servizi, scontistica, convenzioni ed altro dedicata unicamente agli iscritti, tra i quali sarà premura della Commissione condividere e promuovere le iniziative volte all'ottenimento di sussidi per tutti gli iscritti Enpapi con familiari a carico portatori di Handicap o malattie invalidanti.

**N.B.:** Sono state ottenute CREDENZIALI specifiche dalla referente della Commissione per l'ottenimento della lista degli iscritti Enpapi operanti nel territorio provinciale di Perugia, i dati forniti verranno utilizzati

unicamente ai fini comunicativi, gestionali e assistenziali (problematiche per morosità o ai fini dei pagamenti non espletati).

1. Le credenziali sono utilizzate unicamente dalla segreteria dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Perugia e dai membri della Commissione Libera Professione.

Ad oggi gli iscritti presenti sulla lista, rivista da Enpapi nel giugno 2020, sono 563, a cui bisogna sottrarre 13 iscritti ma in pensione e circa 20 iscritti che hanno richiesto la sospensione dell'attività libero professionale perché vincitori di contratti pubblici.

Vademecum della Libera Professione

La commissione ha terminato e pubblicato su sito istituzionale un *Vademecum della libera professione*, da mettere a visione di tutti i professionisti presenti nel nostro territorio e da utilizzare come strumento informativo e formativo per i neolaureati che intendono perseguire la strada della P.Iva o del regime libero professionale.

La Commissione Comunicazione insieme alla Commissione Relazioni con il Territorio ne darà conoscenza ai propri membri.

**N.B.:** Il vademecum prenderà spunto da nati dalla sinergia creatasi tra Enpapi e Fnopi (2014) e terrà conto degli aggiornamenti normativi in termini di Libera Professione (Linee Guida FNOPI 2020) e Mercato Libero.

1. Il Vademecum è stato approvato all'unanimità dalla Commissione.
2. Per la sua scrittura e redazione la Commissione si è servita della collaborazione di un Commercialista specializzato in Diritto Sanitario.

### Analisi problematiche iscritti

La commissione mediante l'attività di consulenza e attraverso gli eventi formativi/universitari che presenterà si pone l'obiettivo di stilare un **report** e un **database** sulle principali problematiche e questioni "spinose" dei propri iscritti.

**N.B.:** Il report verrà elaborato ogni anno e presentato in formato digitale su canali web e social gestiti dall'OPI di Perugia, previo consenso da parte del Consiglio Direttivo.

### Progetto "Ambulatorio Infermieristico"

La commissione si pone come obiettivo a lungo termine l'analisi e la presentazione di un progetto esteso alla Regione di realizzazione di un "Ambulatorio Infermieristico" che possa gestire i pazienti e offrire prestazioni non solo ambulatoriali ma di consulenza, caregiving e educazione sanitaria a tutti i cittadini che ne hanno necessità.

Il progetto si pone l'obiettivo di presentare il programma, costi di realizzazione, fattibilità in termini legislativi e amministrativi, entro il 2024.

**N.B.:** A cadenza temporale fissa (6 mesi), la Commissione s'impegna a riportare al Consiglio Direttivo eventuali accelerazioni o rallentamenti del progetto.

1. Per la compilazione dell'elaborato, la Commissione richiederà le consulenze di esperti in materia, se possibile sempre privilegiando la formula del volontariato, inerentemente a:
  - Immobile oggetto del progetto
  - Presentazione e tempi del progetto
  - Costi di gestione (personale, materiale, vari ed eventuali)
  - Sottoscrizione di convenzioni (es. fisioterapisti, dietisti ecc...)
2. Il progetto deve includere necessariamente la partecipazione dei medici di base, pediatri di libera scelta e specialisti operanti nel territorio provinciale di Perugia.

### Creazione elenco iscritti

A seguito di numerose richieste e visto la possibilità che alcune OPI hanno dato alla stesura e pubblicazione di una **lista di liberi professionisti** che il cittadino può consultare in base alla presenza di un bisogno assistenziale, la Commissione si propone di elaborare una possibile procedura per rendere fattibile tale ipotesi.

**N.B.:** Per la stesura della procedura sarà necessario utilizzare la consulenza dell'esperto legale dell'OPI di Perugia e richiedere la collaborazione delle OPI che ad oggi in Italia hanno portato avanti questo programma.

## Ciclo delle Performance 2021

---

*Per ultimare questo progetto sarà necessaria la compilazione di: un Modello specifico per l'adesione alla lista, un modello specifico per la privacy, un modello dedicato agli aspetti di Pubblicità verso terzi e le specifiche del caso.*

**Obiettivo:** La commissione auspica l'eventuale pubblicazione della lista entro la fine del 2021.

### Creazione elenco commercialisti

A seguito di numerose richieste, la Commissione si propone di elaborare una possibile procedura per dare visibilità a **Dottori Commerciali** che hanno seguito una specifica abilitazione o hanno una conoscenza approfondita delle dinamiche e delle scadenze fiscali previste da Enpapi.

**N.B.:** Per la stesura della procedura sarà necessario utilizzare la consulenza dell'esperto legale dell'OPI di Perugia e richiedere la collaborazione di Commercialisti che ad oggi in Umbria e dintorni gestiscono assistenza finanziaria e commerciale ad infermieri in P.Iva.  
*Per ultimare questo progetto sarà necessaria la compilazione di: un Modello specifico per l'adesione alla lista (Avviso d'Interesse), un modello specifico per la privacy, un modello dedicato agli aspetti di Pubblicità verso terzi e le specifiche del caso.*

**Obiettivo:** La commissione auspica l'eventuale pubblicazione della lista entro la fine del 2021.

### Corso formativo

La Commissione Libera Professione, in seguito all'analisi sulla fattibilità di un progetto in presenza, organizzerà e darà visibilità ad un Corso di Formazione specifico sulle tematiche e caratteristiche specifiche della Libera Professione.

Nome corso: Libera Professione 2.0.

**N.B.:** Il corso, da eseguire eventualmente in Modalità webinar e solo dopo approvazione da parte del Consiglio Direttivo e della Commissione Aggiornamento, tratterà tematiche di esclusività della Libera Professione e darà risalto ai problemi quotidianamente vissuti dai professionisti in P.Iva.

Per il corso si auspica la presenza di esperti (Commercialista e membro delegazione Enpapi).

**Obiettivo:** Il corso tratterà argomenti approfonditi nello Sportello della Libera Professione e quindi sarà necessario analizzare quanto appreso e completare i report; quindi, il termine specifico per il corso è il 2022/2024.

**Scheda riassuntiva Performance Commissione Libera Professione 2021/2024**

<b>Obiettivi Specifici</b>	<b>Termine previsto</b>	<b>Stato di avanzamento</b>
<b>Sportello Libera Professione</b>	Da attivare entro marzo 2021	Raggiunto (Sportello attivo)
<b>Rapporti Enpapi</b>	Entro gennaio 2021	Raggiunto (Ottenimento Credenziali)
<b>Vademecum Libera Professione</b>	Entro marzo 2021	Raggiunto (pubblicato su sito istituzionale a marzo 2021)
<b>Analisi Problematiche Iscritti</b>	Da attivare report mediante Sportello (entro 2022)	In avanzamento
<b>Creazione Elenco Iscritti</b>	Da attivare entro 2022	In avanzamento
<b>Creazione Elenco Commercialisti</b>	Da attivare entro 2021	In avanzamento
<b>Corso Formativo</b>	Da realizzare entro 2022/2023	In avanzamento
<b>Progetto "Ambulatorio Infermieristico"</b>	Da redigere entro 2024	In avanzamento

## **e. Commissione relazioni con il territorio**

La Commissione Relazioni con il Territorio sin da subito ha individuato come obiettivo cardine l'informazione e la partecipazione degli iscritti all'ordine e quindi, il coinvolgimento di più colleghi possibile al fine di creare una rete (comunità social) per la divulgazione delle informazioni della stessa OPI.

Fondamentale è la cooperazione con le altre commissioni

### **MAPPATURA TERRITORIALE**

Alla luce dell'organizzazione di base fatta, è stata sviluppata una mappa territoriale della provincia, al fine di associare un referente del gruppo della commissione per ogni zona di appartenenza (normalmente di lavoro per conoscenza della struttura stessa). La stessa, verrà utilizzata con lo scopo di condividere informazioni e promuovere eventi.

## Ciclo delle Performance 2021

---

### **BACHECA INFORMATIVA**

Introduzione per ogni singolo presidio, di rilevata importanza strategica, di una bacheca dedicata (possibilmente chiusa e comunque in base alle disponibilità dell'azienda).  
La stessa deve essere utilizzata ad esclusivo fine informativo e comunicativo in itinere.

### **VOLANTINAGGIO COMUNICAZIONI -PEC-**

La commissione si propone a poter svolgere volantinaggio in tutte quelle strutture pubbliche e private dove non sia possibile l'utilizzo e/o l'affissione di eventuali comunicati (COMUNICAZIONE PEC con azione di volantinaggio propedeutica all'attività Commissione Comunicazione)

### **OPI TI INCONTRA**

E' un progetto già utilizzato negli anni passati e la Commissione Relazioni con il Territorio sulla base dei dati raccolti si propone di rivedere l'iniziativa rimodulandola con varie novità.

### **GIORNATA INTERNAZIONALE DELL'INFERMIERE**

Realizzazione evento individuando il 12 maggio "giornata internazionale dell'Infermiere" come evento conoscitivo per l'intera popolazione.

### **CONVENZIONI**

Per il 2021 la Commissione Relazioni con il Territorio si è prefissata anche di reintrodurre le Convenzioni con qualsiasi tipo di attività commerciale al fine di dare un servizio utile agli iscritti all'ordine. Si Vuole proporre all' intero direttivo e soprattutto in collaborazione con la Commissione Comunicazione la promozione delle convenzioni anche nel sito internet.

### **Scheda riassuntiva Performance Commissione relazioni con il territorio 2021/2024**

<b>Obiettivi Specifici</b>	<b>Termine previsto</b>	<b>Stato di avanzamento</b>
Mappa territoriale della provincia utile al fine di associare un referente del gruppo per ogni zona di	2021	completato

## Ciclo delle Performance 2021

appartenenza (normalmente di lavoro per conoscenza della struttura stessa).		
Organizzazione evento giornata internazionale dell'Infermiere.	12/05/21	Completato
Organizzazione eventi "opi ti incontra"	2021	In avanzamento
Comunicazione adesione sottoscrizioni Pec con azione di volantinaggio.	2021	Completato
Convenzioni con qualsiasi tipo di attività commerciale al fine di dare un servizio utile agli iscritti all'ordine.	2021	In avanzamento
Coinvolgimento di piu colleghi possibile al fine di creare una rete (comunità social) per la divulgazione delle informazioni della stessa OPI.	2021	In avanzamento
Introduzione per ogni singolo presidio, di rilevata importanza strategica, di una bacheca dedicata (possibilmente chiusa e comunque in base alle disponibilità dell'azienda). La stessa deve essere utilizzata ad esclusivo fine informativo e comunicatio in itinere.	2021	In avanzamento

## Ciclo delle Performance 2021

---

Al termine di ogni anno, ogni Commissione dovrà presentare un report della propria attività interna all'Ordine delle Professioni Infermieristiche in cui analizzare se gli obiettivi prefissati sono stati raggiunti, se devono essere rivisti o se devono essere rimossi poiché francamente irrealizzabili.

Qualora ogni Commissione non rispetti il vincolo budgettario imposto dovrà motivare le spese accessorie in sede di Consiglio Direttivo presentando eventuali documenti che comprovano gli importi sostenuti entro e non oltre 6 mesi dalla presentazione del report. Qualora la Commissione abbia speso solo parte della cifra relativa alla Commissione potrà decidere:

- f. di utilizzare i fondi per l'anno successivo addizionandoli ai fondi dedicati;
- g. di utilizzare i fondi per sostenere altre iniziative;
- h. di utilizzare i fondi per l'effettuazione di corsi di formazione specifici per i membri della Commissione;

I report devono essere consegnati al RTCP entro e non oltre il 31 dicembre 2021 per poter essere pubblicati su sito istituzionale alla sezione *Amministrazione Trasparente*.

Perugia, \_\_\_\_\_

PTCP Opi Perugia \_\_\_\_\_

Il Presidente \_\_\_\_\_